

## MESTO ROŽŇAVA

Mestský úrad, Šafárikova 29, 048 01 Rožňava

Uchádzači

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Rožňava
	07/2021/Na/PT	Nálepa/0587773257	29.07.2021

VEC

### Výzva na predloženie cenovej ponuky

Dovoľujeme si Vás požiadať o predloženie cenovej ponuky na poskytnutie služby – **Vypracovanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok (ďalej len „NFP“)** v rámci zverejnených výziev operačných programov z programovacieho obdobia 2014-2020 a z dotačných výziev za rok 2021.

Cenovú ponuku žiadame predložiť na vypracovanie *jednej komplexnej žiadosti o nenávratný finančný príspevok*. (Počet vypracovaní žiadostí o NFP na nižšie uvádzané obdobie je len informatívny – odhad 3-5 žiadostí.)

Termín dodania alebo poskytnutia služby : 12 mesiacov od podpísania zmluvy

Maximálny limit verejného obstarávateľa na uvedené obdobie: 10.000,00 € bez DPH

Miesto poskytnutia služby: Mestský úrad Rožňava

Veríme, že našej požiadavke vyhoviete a predložíte akceptovateľnú cenovú ponuku na požadovaný predmet zákazky .

Cenovú ponuku žiadame predložiť najneskôr do **04.08.2021 do 10.00 hod** . na priloženom tlačive. /Príloha č. 2/

**Cenové ponuky zasielať elektronicky na e mailovú adresu : [verejneobstaravanie@roznava.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk)**

S pozdravom

Miroslav Nálepa  
samostatný odborný referent

Prílohy: Príloha č.1, č.2

Tel.: 058/77 73 111  
E-mail: [verejneobstaravanie@roznava.sk](mailto:verejneobstaravanie@roznava.sk)

DIČ: 2020937116  
IČO : 328758

## **Príloha č. 1**

### **Špecifikácia a rozsah predmetu zákazky:**

Predmetom zákazky je záväzok zhotoviteľa v rámci diela vykonať nasledovné:

- vypracovanie a odoslanie žiadostí o NFP v ITMS2014+, resp. príslušných systémoch a formulároch k projektom ako aj vypracovanie príloh k žiadostiam o NFP a inú podpornú dokumentáciu s náležitou odbornou starostlivosťou,
- formulácia cieľov a aktivít projektov,
- vypracovanie podrobnej textovej časti opisu a finančnej analýzy projektov, ukazovateľov finančnej situácie žiadateľa, formulárov Technických a environmentálnych ukazovateľov, podrobného položkovitého rozpisu výdavkov, vypracovanie Čestných prehlásení a ostatných povinných príloh v súlade s výzvami na predkladanie žiadostí
- formálna kontrola projektov a povinných príloh,
- manažment procesu spracovania a dokladania podpornej dokumentácie,
- doručenie projektov, žiadostí o poskytnutie finančného príspevku s požadovanými náležitosťami (prílohami) na adresu príslušného riadiaceho alebo sprostredkovateľského orgánu riadne a včas v požadovanom počte vyhotovení, vrátane elektronickej verzie,
- komunikácia s riadiacim orgánom konkrétneho EÚ fondu, sledovanie meniacich sa podmienok výzvy,
- súčinnosť pri podpise zmluvy o poskytnutí NFP (v prípade schválenia ŽoNFP),
- dodanie žiadostí o NFP v tlačenej a zviazanej (hrebeňovej) verzii v počte 1 ks originál a 1 ks kópie a v elektronickej verzii (CD, resp. USB nosič) v počte 4 ks.
- Ad hoc konzultácie zo strany objednávateľa